

# Pošiljanje in pregled obvestil

## POŠILJANJE IN PREGLED OBVESTIL

V kolikor imate na nivoju društva omogočeno pošiljanje obvestil uporabnikom,to lahko storite iz mobilne aplikacije v modulu "Obvestila" ali kar preko spletnega uporabniškega vmesnika direktno iz domače strani "FireApp pregled", kjer se nahajajo vsa obvestila, namenjena vam. Na zgornji strani razpredelnice se nahaja tipka NOVO:



Ob kliku na zeleno tipko NOVO se vam odpre nova stran z vnosnim poljem in dodatnimi nastavitevami:

Na levi strani se nahaja vnosno polje za novo obvestilo, na desni strani pa se glede na izbrano skupino za obvestila označijo določeni člani, ki bodo obvestilo prejeli;

## POŠLJI NOVO OBVESTILO

POŠLJI

### VNOS PODATKOV

#### TIP OBVESTILA:

OBVESTILO

NAPOVED VAJE

DOGODEK

ZAHTEVAJ ODZIV ČLANOV

#### SPOROČILO:

Vnesi tekst sporočila...

Še 500 znakov

#### OZNAČI SKUPINE PREJEMNIKOV

VSI ČLANI

OPERATIVNI

NEOPERATIVNI

ŠOFERJI C

BOLNIČARJI

OPERATIVA REZERVA

UD + NO

ČLANICE

VETERANI

PARADNE OBLEKE

PODPORNI ČLANI

RDEČA

MODRA

ZELENA

RUMENA

#### DODATNE NASTAVITVE

### IMENSKI SEZNAM PREJEMNIKOV

AGA	BRUNA	CIN
ANDR	BRUNO	CRŠEK
AN	BRUNO	GRONIK
BLAŽ	BRUNO	GRNEL
BOŠT	BRUNO	GRRLAN
BOŠTJ	BRUNO	HUR
CENE	BRUNO	HOVAR
DA	BRUNO	NIK GPO
DOM	BRUNO	PAR
FRA	BRUNO	SATAJ
FRANC	BRUNO	SINAR
GREG	BRUNO	SNIK
JAKO	BRUNO	SINAR
JAN	BRUNO	SALAR
JAN	BRUNO	SEUZZI
JAN	BRUNO	SJAN
JURE MEŽEG	JURE TRLEP	JURIJ KRVINA

#### VSI UPORABNIKI

- Operativni člani
- NEoperativni člani

Za začetek izberemo TIP OBVESTILA, ki je lahko na sledeče 3 načine: OBVESTILO, NAPOVED VAJE in DOGODEK:

#### TIP OBVESTILA:

OBVESTILO

NAPOVED VAJE

DOGODEK

#### TIP OBVESTILA:

OBVESTILO

NAPOVED VAJE

DOGODEK

#### TIP OBVESTILA:

OBVESTILO

NAPOVED VAJE

DOGODEK

Vsek od izbranih tipov obvestil ima že prednastavljene funkcije glede zahtevanega odziva članov ter vpisa datuma.

Takoj pod izbirnikom tipa obvestila lahko izberemo zahtevan odziv članov.

Pod izbirnikom se nahaja polje za vnos besedila obvestila, pod poljem pa izbiro skupine, kateri pošiljate obvestilo.

Skupine lahko poljubno izbirate in združujete. Med klikanjem na skupine se vam na desni strani obarvajo osebe, ki spadajo v posamezno skupino, katere lahko poljubno dodajate ali odvzemate.

ZAHTEVAJ ODZIV ČLANOV [?](#)

#### SPOROČILO:

TUKAJ VNESI TEKST OBVESTILA - 500 znakov

Še 460 znakov

#### OZNAČI SKUPINE PREJEMNIKOV

VSI ČLANI

OPERATIVNI

NEOPERATIVNI

ŠOFERJI C

BOLNIČARJI

OPERATIVA REZERVA

UO + NO

ČLANICE

VETERANI

PARADNE OBLEKE

PODPORNI ČLANI

RDEČA

MODRA

ZELENA

RUMENA

V kolikor ste administrator društva lahko ustvarjate in urejate skupine za prejem obvestil, navodila za urejanje seznamov članov so opisana TUKAJ --> Administracija društva - Razdelek SKUPINE ČLANOV

Pod izbirnikom se nahajajo še "DODATNE NASTAVITVE":

#### DODATNE NASTAVITVE

##### NASTAVI OPOMNIK: [?](#)

dd. mm. llll --:--



##### POŠLJI KASNEJE: [?](#)

dd. mm. llll --:--



##### ZAMIK SMS: [?](#)

1 minuta

15 minut

60 minut

##### OGLED ODZIVOV

SAMO POŠILJATELJ [?](#)

PREJEMNIKI Z DOVOLJENJEM [?](#)

VSI PREJEMNIKI [?](#)

- NASTAVI OPOMNIK - Sistem bo ob tem času še enkrat poslal obvestilo vsem prejemnikom, v obliki opomnika na to obvestilo
- POŠLJI KASNEJE - Če določite datum in čas v tem polju, se obvestilo ne bo poslalo sedaj, ampak šele ob terminu, ki ste ga vnesli.
- ZAMIK SMS - Določite, po kolikšnem času bo sistem poslal obvestilo preko SMS tistim članom, ki še niso prejeli obvestila preko interneta
- OGLED ODZIVOV:
  - a) SAMO POŠILJATELJ - Odziv članov bo prikazan samo vam
  - b) PREJEMNIKI Z DOVOLJENJEM - Odziv članov bo prikazan prejemnikom obvestila, ki imajo v administraciji omogočeno dovoljenje za pošiljanje obvestil
  - c) VSI PREJEMNIKI - Odziv članov bo prikazan vsem prejemnikom tega obvestila

### Pošiljanje obvestila

Ko smo uspešno vnesli vse potrebne parametre, vnesli obvestilo in izbrali vse ustrezne prejemnike, lahko obvestilo pošljemo. Obvestilo pošljemo s klikom na zeleno tipko POŠLJI na zgornji desni strani:



Ko obvestilo uspešno odpošljemo nas sistem preusmeri na osnovni pogled, kjer že vidimo poslano obvestilo z karakteristikami, katere smo izbrali. V kolikor ste zahtevali odziv članov, se zraven obvestila pokaže možnost podajanja odgovora s kljukico ali križcem:



V kolikor ste ob pošiljanju nastavili opomnik ali kasneje pošiljanje, vas za vsako posamezno obvestilo na to opozarja grafika.

V koliko imate za posamezno poslano obvestilo dovoljenje za ogled odzivov, vas na posameznem obvestilu pričaka ikona INFO:

S klikom na njo se vam odpre več informacij o poslanem obvestilu



Prikaže se več informacij o obvestilu z vsemi nastavitvami in informacijami o pošiljanju ter vsebino obvestila.

V spodnjem delu pa se prikaže poimenski seznam prejemnikov. Na kakšen način so prejemniki prejeli obvestilo in kakšen odgovor so podali na to.

## PREGLED OBVESTILA

ZAPRI

OBDELANO

POSLANO 04.04.2022 15:31	POŠILJATELJ Peter ██████████	ZAMIK POŠILJANJA /	OPOMNIK 07.04.2022 17:00
ŠTEVILLO PREJEMNIKOV 11	DOSTAVLJENO NA SMS 1	DOSTAVLJENO NA INT 10	ZAMIK SMS DOSTAVE 60 min

### OBVESTILO

SPOROČILO:

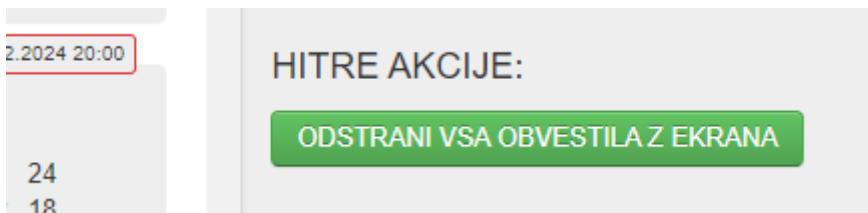
Aprila je dežurna ██████████

SEZNAM PREJEMNIKOV IN NJIHOVIH ODZIVOV		
ČLAN	ODZIV	NAČIN DOSTAVE
Jure	✓	INTERNET
Peter	✓	INTERNET
Boško	✗	INTERNET
Boštjan	✗	INTERNET
Domen	✗	INTERNET
Domen	✗	INTERNET
Jan	✗	INTERNET
Mati	✗	INTERNET
Rob	✗	INTERNET
Tanja	✗	INTERNET

Modul pošiljanja in pregledovanja obvestil se vseskozi posodablja, zato lahko v določenih primerih odstopa od prikazanih navodil. V primeru težav ali vprašanj smo dosegljivi na info@fireapp.eu

## HITRE AKCIJE:

Trenutno smo kot dodatne možnosti za hitre akcije dodali možnost izbrisa vseh aktivnih obvestil iz prikaza na monitorju:



Revision #6

Created Tue, Apr 26, 2022 7:45 AM by Domen Božičnik

Updated Mon, Feb 12, 2024 6:17 PM by

Domen Božičnik